

Bilancio Sociale 2022

LA FINESTRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	8
Contesto di riferimento	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 12	
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media	13
Tipologia organo di controllo	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	17
Composizione del personale	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	20
Natura delle attività svolte dai volontari	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati” 21	
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	22
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23
Output attività	25

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	25
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	26
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	26
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	27
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	27
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	27
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	27
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	28
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	28
Capacità di diversificare i committenti	29
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	30
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	30
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	31
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	32
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	32
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	32
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	32
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	34
Tipologia di attività	34
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	34
Caratteristiche degli interventi realizzati	34
Coinvolgimento della comunità.....	34
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	34
Indicatori	34
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	35
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	35
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	35
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	35
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	35
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì	35

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	35
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	35
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	36
Relazione organo di controllo	37

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questo bilancio sociale permette di affiancare al tradizionale bilancio di esercizio una valutazione "pluridimensionale", economica, sociale e ambientale di tutto ciò che la Cooperativa ha creato.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la Cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

L'anno 2022, causa il perdurare della emergenza COVID, ha presentato numerose criticità, in modo particolare rispetto alla corrispondenza tra le attività programmate e le possibilità effettive di realizzazione delle stesse ed alla difficoltà di informazione, consultazione e partecipazione degli stakeholder siano essi interni che esterni, sia primari che secondari.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il gruppo di redazione del bilancio sociale è stato costituito da persone appartenenti a varie aree della Cooperativa: area direzionale (Vice Presidente), area amministrativa (segretaria contabile) e area sociale (Psicologa).

Oltre ai dati numerici, ed alle relazioni statistiche, offrono il loro contributo alcuni tra i principali portatori di interessi della Cooperativa:

gli Organi direttivi che tramite l'approvazione del bilancio sociale riconoscono in esso una scelta di valore, la motivazione all'agire, l'occasione per fare il punto sulla situazione attuale e progettare il futuro "possibile";

i Dipendenti, risorse umane che esprimono attraverso la loro motivazione il senso di appartenenza ad una azienda No Profit;

i Fruitori dei servizi che attraverso le attività loro proposte, si possano sentire attori partecipi e coesi nel tessuto sociale.

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il bilancio sociale (GBS) e agli standard internazionali (GRI) pubblicati a ottobre 2016 e che dal luglio 2018 sostituiscono definitivamente le Linee-guida G4 per la rendicontazione di sostenibilità.

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Legge delega 106/16 (riforma del Terzo Settore)
- D.Lgs 117/17 (codice del Terzo Settore)
- D.Lgs 112/17 (revisione disciplina in materia di impresa sociale)
- Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4/7/19 (adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore)
- Decreto del 23/7/19 (linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli Enti del Terzo Settore) .

Il presente bilancio è stato presentato e condiviso nell'Assemblea dei Soci del 29.05.23 che ne ha deliberato l'approvazione.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LA FINESTRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01854150123
Partita IVA	01854150123
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA G. DI VITTORIO 7 - 21046 - MALNATE (VA) - MALNATE (VA)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A147602
Telefono	0332428604
Fax	0332424672
Sito Web	www.lafinestramalnate.it
Email	ass-cop@lafinestramalnate.191.it;
Pec	lafinestra@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa persegue il suo intervento connotando sempre più la progettualità nel territorio di Malnate ed ha in atto collaborazioni stabili con i seguenti distretti: Varese, Azzate, Comunità Montana del Pianbello, Tradate, Unione terre di Frontiera e Comunità Montana Valli del Verbano .

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa in ottemperanza con quanto previsto dalla legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:

< La gestione di servizi-socio educativi

<La gestione di servizi residenziali

Tali finalità si sono perseguite attraverso le attività svolte nei laboratori di attività manuale, con la costruzione di manufatti artigianali, sempre molto apprezzati ; laboratori cognitivi, con la finalità di supportare gli utenti nel recupero e nel rinforzo delle competenze di letto-scrittura, calcolo, ragionamento logico e causale; laboratori motori con la finalità di migliorare le capacità fisico prassiche, la coordinazione dinamico-generale e la collaborazione nell'attività sportiva di squadra (basket e bocce); laboratori territoriali attivati all'esterno che prevedono la cooperazione tra scuole, Centro Anziani e Supermercati Coop.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

L'oggetto statutario prevede l'erogazione di servizi socio sanitari ed educativi/formativi attraverso le seguenti attività effettivamente svolte:

a) attività e servizi di formazione all'autonomia;

- b) gestione centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione;
- c) attività di formazione e consulenza;
- d) servizi finalizzati alla formazione all'autonomia per il tramite di attività propedeutiche all'inserimento e all'integrazione sociale e lavorativa di soggetti svantaggiati sia in proprio che per conto terzi;
- e) erogazione di servizi con il fine di sensibilizzare la comunità territoriale;
- f) svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali e di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Si evidenzia che nello statuto sono previste anche le seguenti attività:

- a) servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia, quanto presso la scuola o altre strutture di accoglienza;
- b) attività di promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Le attività svolte in maniera secondaria ma in linea con l'oggetto sociale sono prevalentemente quelle di natura inclusiva e di relazione con il territorio.

In particolare si fa riferimento alla proposta di momenti ludici-ricreativi quali la festa sociale (una volta all'anno), la vacanza estiva (annuale), le uscite culturali calendarizzate in maniera sistematica (teatro della Scala, cineforum con film a tema commentati dagli utenti, visite ai musei ecc).

Tra tali attività si includono i progetti attuati in collaborazione con le scuole di ogni ordine e grado, con le Associazioni e gli Enti presenti sul territorio (es. SOS, Centro Culturale Lena Lazzari, Parrocchie, CAV ecc.) nonché con Aziende Profit (Supermercato Coop, Ristorante Barzetti ecc.).

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

L'Associazione prima e la Cooperativa poi, per rispondere al bisogno sempre più concreto e presente sul territorio di Malnate e comuni limitrofi, si propongono come enti gestori del servizio diurno di formazione all'autonomia per persone disabili.

Storia dell'organizzazione

L'Associazione "La Finestra" è nata nel 1984 con lo scopo di combattere l'emarginazione sociale delle persone portatrici di handicap.

In particolare, la costituzione di questa struttura si deve alla volontà e alla dedizione di alcuni genitori che da sempre lottano contro i pregiudizi legati alla disabilità e che cercano di favorire la socializzazione e l'integrazione dei loro figli. Tra i promotori di questo importante cambiamento troviamo Corrado Nardelotto, Socio Fondatore e attivo sostenitore dei valori fondanti l'Associazione.

La possibilità, l'opportunità di aprirsi al mondo esterno che si voleva offrire a questi ragazzi, è testimoniata dal nome scelto per la struttura: "La Finestra". Un nome volto a simboleggiare la luce portata in una stanza, la speranza portata in una vita.

Inizialmente venivano svolte attività sperimentali limitate all'organizzazione di momenti ricreativi nei giorni festivi ed il gruppo era costituito soltanto da una decina di ragazzi e dai loro familiari riuniti in due piccoli locali.

Con il passare del tempo si è riscontrata l'importanza e la risonanza sociale delle attività svolte e nel 1986, l'Associazione ha iniziato a fornire ai ragazzi la possibilità di svolgere attività che coinvolgevano un numero sempre maggiore di persone. In un primo momento queste attività sono state unicamente di tipo lavorativo e venivano svolte in locali messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale.

Nel 1989 l'Associazione è stata affiancata dalla Cooperativa; questa evoluzione ha comportato l'assunzione di personale qualificato e ha consentito l'apertura di nuove convenzioni con i Comuni di residenza degli utenti accolti.

Dal 1991, in seguito all'emanazione della L. 381 sulla disciplina delle Cooperative sociali, "La Finestra" si è qualificata come Cooperativa di tipo A, con finalità socio assistenziali, formative ed educative.

Nel 1999, a seguito dell'incremento dei laboratori svolti e del moltiplicarsi delle richieste di inserimento la Cooperativa si è dotata di una nuova sede, sempre in territorio malnatese, ampia, attrezzata e basata sui requisiti di funzionalità ed agibilità.

Ad oggi la struttura è disposta su due piani.

Al primo piano ci sono gli spazi adibiti alle attività: un ampio laboratorio di assemblaggio, il laboratorio artistico e un locale per i laboratori di musica, canto e attività cognitive.

Sempre su questo piano si trovano l'ufficio amministrativo e la direzione oltre ad un locale ad uso degli operatori.

Al piano inferiore ci sono la palestra, due spogliatoi, il magazzino delle merci, il laboratorio del legno, una stanza dotata di computer, il salone polivalente, la cucina e la sala mensa. L'esterno della struttura è caratterizzato da un'ampia zona verde e da un lastricato in parte coperto, dedicato alle attività ludico-ricreative estive.

A partire dal 2008 il Consiglio di Amministrazione, anche sulla base del DDL "Disposizioni in materia di assistenza in favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare" (Anche chiamata Legge "Dopo di Noi") ha iniziato a pensare ad un ampliamento della Struttura e per questo motivo la Cooperativa ha predisposto un progetto concreto attraverso la realizzazione di locali per la permanenza di 8 utenti in regime di residenzialità e semi-residenzialità.

La nuova struttura è stata inaugurata il 7 Maggio 2016.



14.02.1984

La Cooperativa trova le sue origini ad opera di un gruppo di genitori che per dare la possibilità ai propri figli di sperimentare una vita inclusiva, si costituiscono nell'Associazione "La Finestra".

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
5	Soci cooperatori lavoratori
9	Soci cooperatori volontari
1	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
1	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CORRADO NARDELOTTO	No	Maschio	88	15/07/2022	NO	3		No	PRESIDENTE
MARIA GRAZIA PANIGATA	No	Femmina	68	15/07/2022	NO	3		No	VICEPRESIDENTE
GIULIA AURORA REALINI	No	Femmina	76	15/07/2022	NO	3		No	CONSIGLIERE
GIANNI PIETRO MAZZOLENI	No	Maschio	70	15/07/2022	NO	3		No	CONSIGLIERE
OLINTO MANINI	No	Maschio	73	15/07/2022	NO	3		No	CONSIGLIERE
DANIELA BISONI	No	Femmina	53	15/07/2022	NO	3		No	CONSIGLIERE
FRANCO AMATI	No	Maschio	56	15/07/2022	NO	1		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
4	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
1	di cui soci operatori lavoratori
6	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è stato nominato nell'assemblea dei soci in data 15.07.22 e dura in carica tre esercizi.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2022 il cda si è riunito quattro volte in presenza e la partecipazione dei Consiglieri è sempre stata totalitaria.

Causa Covid alcune decisioni sono state prese da remoto, avendo poi avuto la cura di ratificarle alla prima riunione utile.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
MARIA GRAZIA PANIGATA	Privato

Tipologia organo di controllo

La Cooperativa ha nominato un Revisore Unico con un compenso di € 2.000,00 annue.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	ORDINARIA	26/07/2021	3	55,00	16,00
2022	ORDINARIA	15/07/2022	5	70,00	30,00
2020	ORDINARIA	20/07/2020	4	70,00	10,00

Nel triennio preso in esame i Soci non hanno richiesto alcun argomento da inserire a vari ordini del giorno proposti.

Durante le assemblee i Soci hanno sempre partecipato attivamente chiedendo delucidazioni, confrontandosi con gli Amministratori. I soci inoltre prestano la loro opera a vario titolo nei laboratori presenti in struttura.

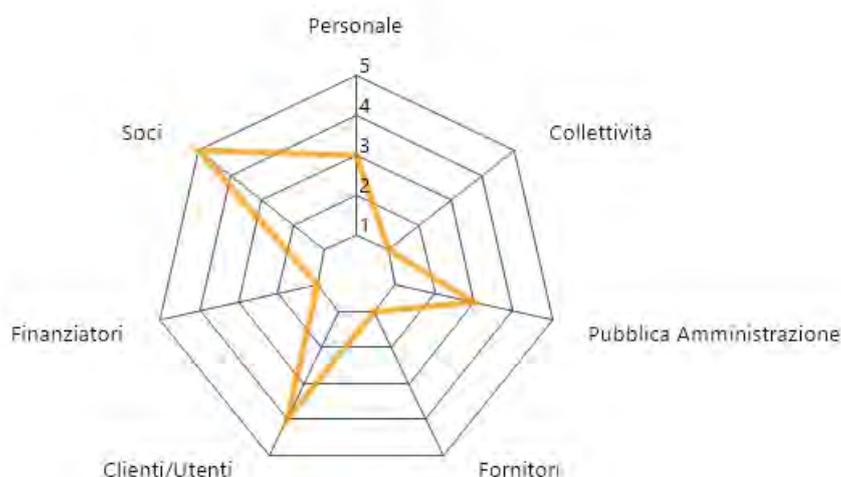
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Attraverso riunioni di equipe settimanali, il personale contribuisce alla costruzione del progetto di vita di ciascun utente.	3 - Co-progettazione
Soci	I soci vengono coinvolti, nelle varie Assemblee, negli aspetti organizzativi e gestionali della struttura.	5 - Co-gestione
Finanziatori	I finanziatori vengono informati della progettualità attuata nel corso dell'anno e di quella che si intende mettere in atto nel futuro prossimo.	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Gli utenti oltre che fruitori finali, contribuiscono in maniera attiva alla costruzione del proprio progetto di vita.	4 - Co-produzione
Fornitori	I fornitori abituali, vengono informati delle attività che vengono svolte in modo tale da coinvolgerli e far sì che i prezzi praticati ne tengano conto.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	La pubblica Amministrazione, intesa come servizi sociali, è coinvolta in maniera attiva nella progettualità degli utenti.	3 - Co-progettazione
Collettività	La comunità del territorio, attraverso i canali mediatici, viene sensibilizzata alle tematiche legate alla disabilità che vengono proposte con diverse attività (cineforum, teatro, incontri a tema, mercatini ecc.)	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 50,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
COORDINAMENTO SFA	Cooperativa sociale	Altro	Scambio di informazioni e condivisione del modus operandi attraverso video conferenze.

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

65 questionari somministrati
 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

I questionari sono stati somministrati a 18 utenti, 15 lavoratori e 32 famiglie a campione. I questionari comprendevano dodici items da valutare sulla scala: molto buono, buono, sufficiente, scarso e molto scarso. Più del 50% dei famigliari ha ritenuto "molto buona" la disponibilità e professionalità del personale, la tipologia degli strumenti utilizzati, la tipologia di comunicazione attivata .

Hanno giudicato "buono" il lavoro svolto in sede, la qualità delle attività proposte e le informazioni fornite. Globalmente il servizio offerto è stato giudicato buono.

Il questionario somministrato ai lavoratori comprendeva dodici items. Il 90% ritiene "molto buono" il lavoro svolto con gli utenti, la disponibilità e la professionalità dei colleghi . Ritiene

"buone" le informazioni fornite dall'azienda, i tempi e le modalità delle risposte e gli strumenti utilizzati.

Globalmente l'esperienza lavorativa viene giudicata "buona".

Il questionario somministrato agli utenti comprendeva tre items . La maggioranza degli utenti ha espresso apprezzamento per il lavoro svolto con gli educatori, per le attività proposte e per i tempi organizzativi della giornata.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
36	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
11	di cui maschi
25	di cui femmine
8	di cui under 35
8	di cui over 50

N.	Cessazioni
11	Totale cessazioni anno di riferimento
3	di cui maschi
8	di cui femmine
4	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
5	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
4	di cui femmine
4	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	20	5
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	18	5
Operai fissi	1	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	25	25
< 6 anni	11	15
6-10 anni	4	1

11-20 anni	3	7
> 20 anni	7	2

N. dipendenti	Profili
25	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
16	di cui educatori
6	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
4	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
2	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	

0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
5	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
5	Laurea Triennale
5	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
10	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	1	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

1 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
11	Totale volontari
9	di cui soci-volontari
2	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
------------	----------------	-----------------	---------------------------	--------------------------------	-----------------

16	Operatori in campo: riflessioni e criticità nei rapporti con gli utenti disabili	9	16,00	Si	1600,00
16	Percorso di valorizzazione e degli educatori in ambito cooperativo	6	16,00	Si	1600,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
12	Formazione per addetti al primo soccorso	14	12,00	Si	1200,00
4	Valutazione stress lavoro correlato	16	4,00	Si	400,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
19	Totale dipendenti indeterminato	12	7
6	di cui maschi	3	3
13	di cui femmine	9	4

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti determinato	0	5
0	di cui maschi	0	0
5	di cui femmine	0	5

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
----	----------

1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Per parte dell'anno in esame, purtroppo causa Covid, tanti laboratori non sono stati avviati. I volontari, quindi, non hanno potuto prestare appieno la loro opera, eccezion fatta per gli autisti e quelli che abitualmente sono presenti nei laboratori manuali. A loro va il nostro più grande ringraziamento poiché, in condizioni veramente precarie non hanno mai fatto mancare il loro supporto.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	24000,00
Organi di controllo	Retribuzione	2000,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

45843,21/19436,83

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NESSUN RIMBORSO E' MAI STATO CONFERITO AI VOLONTARI.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
non presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):
aumento del livello di benessere e crescita professionale dei lavoratori attraverso formazioni specifiche.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):
il 10% dei dipendenti è passato da tempo determinato a tempo indeterminato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
Lo svantaggio è stato ridotto attraverso il mantenimento dell'attività lavorativa.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Il livello di benessere degli utenti ha subito miglioramenti dopo l'emergenza Covid con il ritorno seppur parziale alla frequenza in presenza.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):
non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:
Si orienta la famiglia alla scelta del servizio più idoneo in termini di efficacia dell'intervento proposto rispetto ai bisogni dell'utente.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul

totale delle persone di 14 anni e più):

Quasi il 100% degli utenti partecipa ad attività di utilità sociale sul territorio.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Aumento della fiducia generalizzata - Proposte di attività socializzanti sul territorio (es. cineforum)

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

stabilizzazione e aumento dei processi di co-programmazione e co-progettazione con le P.A.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

la raccolta dei rifiuti urbani in discarica non ha avuto alcun incremento.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

gli utenti hanno beneficiato dell'utilizzo di nuove tecnologie con la possibilità di acquisire nuove competenze attraverso l'uso della Lavagna Interattiva LIM e Tablet.

Output attività

La situazione post pandemica ha reso difficoltosa la valutazione degli output di attività. Si evidenzia comunque in maniera positiva la resilienza dei lavoratori, la loro inclusione e partecipazione attiva attraverso i momenti di formazione.

Rispetto agli utenti si rileva il mantenimento di un buon livello di qualità di vita e l'acquisizione di nuove competenze legate all'utilizzo di tecnologie di tipo informatico.

E' stata garantita la continuità all'accessibilità ai servizi

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: SERVIZIO FORMAZIONE AUTONOMIA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 235

Tipologia attività interne al servizio: Acquisizione competenze sociali e di relazione. Rinforzo autonomie nella vita quotidiana.

Acquisizione abilità lavorative/professionali.

N. totale	Categoria utenza
0	Anziani
7	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con dipendenze
0	Minori

Nome Del Servizio: CENTRO SOCIO EDUCATIVO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 235

Tipologia attività interne al servizio: Attività proposte sugli assi:

Cognitivo, motorio-prassico, autonomia personale, autonomia sociale, affettivo/relazionale, linguaggio e comunicazione, apprendimenti curricolari e competenze operative.

N. totale	Categoria utenza
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
29	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: CENTRO SOCIO EDUCATIVO 2

Numero Di Giorni Di Frequenza: 235

Tipologia attività interne al servizio: Attività proposte sugli assi:

Cognitivo, motorio-prassico, autonomia personale, autonomia sociale, affettivo/relazionale, linguaggio e comunicazione, apprendimenti curricolari e competenze operative.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
18	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	

	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: COMUNITA' ALLOGGIO DISABILI

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' DI VITA QUOTIDIANA

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
3	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 3

Tipologia: Festa sociale (annullata causa Covid)

Cineforum (on line)

Mercatino di Natale in presenza, con protocollo di prevenzione contagio Covid.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Allo stato attuale non sono presenti beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Ripresa delle attività in sede e possibilità di ripresa delle relazioni sociali con i pari ed il personale educativo.

Rimodulazione della routine quotidiana pre-pandemia, anche per le famiglie quali beneficiari indiretti.

Mantenimento degli obiettivi programmati per gli utenti anche per le attività esterne sul territorio.

Outcome di benessere per i caregiver principali rispetto alla gestione del tempo e al carico assistenziale dell'utente.

Recupero del tempo di cura di sé per il familiare.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Allo stato attuale l'Ente non possiede certificazioni di qualità.
Nell'anno di riferimento non è stato acquisito alcun reclamo.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Rispetto agli obiettivi di gestione programmati, la pandemia ha rappresentato un grande ostacolo poichè non ha permesso l'ingresso di nuovi utenti, si è potuto, però, in autunno proseguire il progetto "dopo di noi" e con esso acquisire nuovo personale.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Il raggiungimento dei fini istituzionali è stato parzialmente raggiunto sempre causa restrizioni Covid, e non è stato possibile attuare nessuna procedura per prevenire tale situazione.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	0,00 €	51.685,00 €	1.345.240,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	591.266,00 €	608.792,00 €	545.865,00 €
Contributi pubblici	102.803,00 €	296.746,00 €	52.395,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	54.897,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	41.263,00 €	31.759,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	1.700,00 €	1.800,00 €	1.700,00 €
Totale riserve	3.199.907,00 €	3.144.968,00 €	2.014.233,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-517.464,00 €	56.640,00 €	1.165.706,00 €
Totale Patrimonio netto	2.684.143,00 €	3.203.408,00 €	3.181.639,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	-517.464,00 €	56.640,00 €	1.165.706,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-517.464,00 €	56.640,00 €	1.163.197,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020

capitale versato da soci cooperatori fruitori	100,00 €	100,00 €	100,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	400,00 €	400,00 €	600,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	1.100,00 €	1.200,00 €	900,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	100,00 €	100,00 €	100,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	748.966,00 €	998.486,00 €	1.975.259,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	619.182,00 €	583.502,00 €	477.092,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	167.523,00 €	234.302,00 €	162.688,00 €
Peso su totale valore di produzione	82,60 %	81,90 %	32,38 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	550.756,00 €	0,00 €	550.756,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	40.510,00 €	40.510,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	550.756,00 €	0,00 €	550.756,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	550.756,00 €	93,10 %
Incidenza fonti private	40.510,00 €	6,90 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Con l'aiuto dell'Associazione La Finestra, la Cooperativa organizza più volte l'anno iniziative di raccolta fondi quali tombolata Natalizia, Festa Sociale, mercatino di Natale e pranzi/cene a tema.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Rispetto alle iniziative di raccolta fondi, la Cooperativa dà la massima diffusione al pubblico attraverso i canali mediatici, il sito web nonché la stampa locale. Con gli stessi strumenti viene data comunicazione delle risorse reperite e della destinazione delle stesse.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli solari

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: caldaie a condensazione

Raccolta beni in disuso: abiti

Smaltimento rifiuti speciali: toner e cartucce

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi di recupero di aree agricole abbandonate

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

E' stata recuperata ed adibita all'attività di "orto-terapia" a beneficio degli utenti disabili, un'area incolta di circa 3.000 mq. sita nel comune di Malnate poco lontana dall'Ente.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree agricole incolte, abbandonate o insufficientemente coltivate

Coinvolgimento della comunità

I prodotti derivati dalla coltivazione dell'area recuperata hanno creato un circolo virtuoso nella filiera produttore/consumatore a Km. zero.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
nessuno	nessuno	nessuno	nessuno

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NON SONO PRESENTI NE' CONTROVERSIE NE' CONTENZIOSI DI ALCUN GENERE.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

L'Ente ha adottato il Codice Etico Comportamentale al fine di garantire i diritti umani, la centralità della persona, la parità di genere, la responsabilità e la deontologia professionale, la trasparenza, la correttezza, la chiarezza e la riservatezza.

L'attività svolta si basa sui principi di efficacia, efficienza ed economicità.

L'Ente opera inoltre nell'assoluto rispetto delle leggi comunitarie, nazionali e regionali.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'organo preposto alla gestione del bilancio è il Consiglio di Amministrazione mentre quello preposto alla sua approvazione è l'Assemblea dei Soci.

il CDA è composto da 7 membri mentre l'assemblea dei Soci è composta da 17 partecipanti.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Le questioni che vengono trattate nelle riunioni di Consiglio riguardano principalmente la gestione del personale, i rapporti con gli Enti pubblici e le spese straordinarie afferenti la manutenzione della struttura.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo